



E.S.E. NIVEL II
NIT 890.701.459-4

PM-C. E

Versión: 4

CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Página 1 de 14

MACROPROCESO	Misional	PROCESO	Unidad funcional ambulatoria		
SUBPROCESO	Consulta Externa				
LIDER	Jefe del servicio		PARTICIPANTES	Médicos generales y/o especialistas, personal de enfermería, personal administrativo, Personal de calidad	
OBJETIVO	Prestar servicios de consulta externa a los usuarios que lo requieran, según el de servicios, de forma oportuna y pertinente.				
PROVEEDORES INTERNOS Y/O EXTERNOS	ENTRADA O INSUMO	ACTIVIDADES		SALIDAS	CLIENTE EXTERNO Y/O INTERNO
Gerencia	Políticas institucionales Directrices para la atención de usuarios	P: Planeación de, personal y recursos necesarios	Establecer políticas institucionales y plan de desarrollo institucional para la atención de los usuarios con calidad	Plan Operativo anual Manual protocolos guías para la atención de los usuarios	Cliente interno (Médicos generales y especialistas, personal de enfermería, personal administrativo)
Gerencia Cuentas medicas	Contratación y política de pagos.		Acuerdos de voluntades con las diferentes EAPBs y/o entidades para la prestación de servicios y políticas de pago de acuerdo con el portafolio institucional	Tarifas según contratación del servicio	Facturación
Facturación	Tarifas según contratación del servicio		Solicitud de parametrización del Sistema de Información Hospitalaria al área de sistemas para el cobro de acuerdo con las tarifas establecidas para el cobro de las atenciones prestadas	Sistema de Información parametrizado	Auxiliares administrativos de facturación.
Coordinación medico asistencial	Necesidad de personal para la prestación de servicios		Solicitud de personal médico asistencial a la gerencia, para la prestación de los servicios de acuerdo con la población a atender y los servicios ofertados	Personal medico asistencial suficiente para la prestación de los servicios.	Oficina de Talento Humano Área de contratación.
Gestión de la calidad	Manual y políticas de Calidad		Encargada de Analizar y verificar el cumplimiento mínimo de estándares de la calidad	Cumplimiento de estándares del SOGC, procesos estandarizados.	Todos los procesos

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad	Copia controlada	Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)
Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad		Fecha de Aprobación: 17/05/2023



CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Ingeniería Biomédica	Equipos biomédicos para la atención		Personal idóneo para la revisión de los equipos biomédicos	Equipos biomédicos calibrados y funcionales	Médicos generales y/o especialistas, Personal de enfermería
Área de sistemas	Computadores, sistema de información hospitalaria, impresoras		Mantenimiento del sistema de información institucional, revisión periódica a los equipos tecnológicos (Computadores, impresoras, fotocopiadoras)	Sistema de información funcional y equipos de tecnología aptos para su uso	Médicos generales, médicos especialistas, Personal de enfermería
Coordinación asistencial Coordinación de facturación Área de asignación de citas	Solicitud de servicios Demanda de servicios. Agendas medicas	P: Coordinar agenda para la Disponibilidad de la consulta y disponibilidad de personal para la facturación	Organización del personal médico y de enfermería para la atención de los usuarios de acuerdo con la demanda de servicios y horario de prestación de servicios Organización de personal auxiliar administrativo de facturación para la atención de los usuarios. Apertura de agendas médicas y de enfermería de acuerdo con el personal programado	Personal suficiente para la atención de los usuarios Agendas medicas disponibles.	Centro De Atención Telefónica Usuarios.

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad	Copia controlada	Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)
Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad		Fecha de Aprobación: 17/05/2023



E.S.E. NIVEL II
NIT 890.701.459-4

PM-C. E

Versión: 4

CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Página 3 de 14

<p>Paciente</p>	<p>Solicitud de la cita por cualquiera de los diferentes medios ofrecidos por la ESE (telefónica - presencial - virtual)</p> <p>Datos del paciente cómo (nombres y apellidos - cedula- edad - aseguradora y autorización - teléfonos).</p>	<p>H: Asignación de la consulta medica</p>	<p>Asignación de la consulta o procedimiento en el sistema de Información Hospitalaria Hosvital HIS de acuerdo con la solicitud del usuario.</p>	<p>Asignación de consulta o procedimiento que incluye (fecha, hora, profesional, sede de atención).</p> <p>Agenda medica por profesional</p>	<p>Coordinación asistencial Pacientes</p>
<p>Paciente</p>	<p>Datos personales del paciente (nombres y apellidos- cedula- edad- Afiliación a EAPB- teléfono).</p> <p>Orden para la consulta si requiere</p> <p>Historia clínica previa si aplica</p> <p>Ayudas diagnosticas si aplica.</p>	<p>H: Admisión y toma de registro del paciente</p>	<p>Admisión de paciente para la consulta de acuerdo con la información brindada datos personales, Cita o procedimiento a cumplir, para el registro y realización del copago o pago de cuota moderadora según aplique</p>	<p>Admisión aprobada del paciente</p> <p>Hoja de ingreso</p>	<p>Auxiliar administrativo de facturación</p> <p>Personal médico asistencial</p> <p>Paciente</p>

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)

Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad

Fecha de Aprobación: 17/05/2023



CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Profesionales (Medico general, médico especialista, enfermera (o) jefe, Optómetra, odontólogo (a))	Paciente Historia clínica Ayudas diagnosticas procedimientos	H: Atención de la consulta	Atención del paciente de acuerdo con su motivo de consulta.	Paciente atendido con ordenes según corresponda con registro en historia clínica	Paciente
Profesionales (Medico general, médico especialista, enfermera (o) jefe, Optómetra, odontólogo (a))	Órdenes para procedimientos, ayudas diagnósticas fórmula para medicamentos. Mipres Incapacidad	H: Salida del paciente	De acuerdo con la valoración el profesional generara orden según corresponda (procedimientos, ayudas diagnosticas, fórmulas, remisión, incapacidad)	Información al paciente respecto al diagnóstico y tratamiento a seguir con historia clínica. Órdenes para procedimientos, ayudas diagnósticas fórmula para medicamentos. Mipres Incapacidad	Facturación Paciente
Paciente SIAU	Evaluación de la satisfacción de los servicios prestados	V Evaluación de prestación al servicio al paciente	Participación de los usuarios de manera voluntaria en la aplicación de las encuestas de satisfacción de los servicios prestados	Informe de satisfacción de los servicios prestados en consulta externa	Calidad coordinación asistencial atención al usuario
Calidad Coordinación médico asistencial Entes externos	Auditoria para profesionales de atención en consulta externa	V Evaluación de prestación al servicio al paciente	Verificar la calidad del registro de la atención de los profesionales de acuerdo con la patología o motivo de consulta del paciente, registros clínicos.	Informes de auditoria	Personal evaluado
Calidad Coordinación medico asistencial	Plan de mejoramiento	A: Actuar en el proceso de consulta externa	Realización de planes de mejoramiento conforme a los hallazgos de las auditorias	Planes de mejoramiento ejecutados y evaluados	Calidad Coordinación medico asistencia Personal asistencial

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad	Copia controlada	Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)
Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad		Fecha de Aprobación: 17/05/2023



E.S.E. NIVEL II
NIT 890.701.459-4

PM-C. E

Versión: 4

CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Página 5 de 14

RECURSOS REQUERIDOS		
HUMANOS	Médicos generales y especialistas, auxiliares de servicios generales, enfermera profesional, auxiliares de enfermería, personal administrativo, personal de sistemas, personal de ingeniera biomédica, personal de talento humano y contratación	
FINANCIEROS	Presupuesto del Hospital.	
TECNOLÓGICOS	Equipos biomédicos, Software y hardwar, programas del hospital	
INFRAESTRUCTUR A	17 consultorios; 1 sala de procedimientos menores, 2 consultorios rosados, 4 unidades odontológicas, 1 consultorio de ecografía, área de facturación, área de entrevista, área de vacunación.	
OTROS	Muebles, sillas, enseres y útiles de Oficina, instrumentos como retiro de suturas, ropa como batas, sabanas, camillas	
PAPELERIA	Historia clínica electrónica, formatos, computadores, lapicero, teléfono.	
REQUISITOS A CUMPLIR		
REQUISITOS LEGALES	REQUISITOS CLIENTE	REQUISITOS ORGANIZACIÓN
La Ley Estatutaria de salud 1751 de 2017 Decreto 4747 del 2007 Resolución 3280 del 2018 Resolución 3100 del 2019 Resolución 202 del 2021 Resolución 480 del 2018 Resolución 1552 de 2013 Resolución 0256 de 2016 Resolución 1817 de 2009	Documento de identidad. Reporte de ADRES y/o verificación de derechos, SEC DE SALUD.	NTC GP 1000:2009; 7,1; 7,2; 7,5; 8,2; 8,3
DOCUMENTOS RELACIONADOS		
Fichas y contratos con EAPB Instructivo para la asignación de consultas médicas. Portafolio de servicios habilitado Encuesta de satisfacción servicios ambulatorios		
Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad	Copia controlada	Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)
Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad		Fecha de Aprobación: 17/05/2023



PM-C. E

Versión: 4

CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Página 6 de 14

Procedimiento consulta médica
 Ficha de vigilancia y notificación obligatoria

Registros:

Historia clínica
 Formula medica
 Fórmula para medicamentos de control especial
 Ficha de vigilancia y notificación obligatoria

PARÁMETROS DE CONTROL

Auditorías internas y externas-Planes de mejoramiento-Guías y protocolos-Socializaciones

INDICADORES DEL PROCESO

Indicadores de Calidad – Resolución 0256 de 2016

Nombre	Fórmula	Frecuencia de medición	Responsable
Proporción de gestantes con consulta de control prenatal de primera vez antes de las 12 semanas de gestación	(Número de gestantes que ingresan al control prenatal antes de las 12 semanas de gestación / Número total de gestantes en el periodo) X 100	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Proporción de gestantes con valoración por odontología	(Número de gestantes que recibieron consulta de odontología / Número total de gestantes en un periodo determinado) X 100	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Proporción de personas con Hipertensión Arterial a quienes se les realiza medición del LDL en un periodo determinado	(Número de personas con Hipertensión Arterial a quienes se les realizo como mínimo una medicina de LDL en el año / Número total de personas con Hipertensión Arterial reportados) X 100	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Proporción de personas con Diabetes a quienes se les realizó toma de hemoglobina glicosilada en el último	(Número de personas con Diabetes Mellitus a quienes se les realizó la toma de	Trimestral	Coordinador de consulta externa

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)

Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad

Fecha de Aprobación: 17/05/2023



E.S.E. NIVEL II
NIT 890.701.459-4

PM-C. E

Versión: 4

CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Página 7 de 14

semestre	hemoglobina glicosilada en el último semestre / Número total de personas con Diabetes Mellitus reportados) X100		
Proporción de personas con Diabetes Mellitus a quienes se les realiza medición de LDL	(Número de personas con Diabetes Mellitus Arterial a quienes se les realizo como mínimo una medicina de LDL en el año / Número total de personas con Diabetes Mellitus reportados) X100	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Proporción de personas con Hipertensión Arterial (HTA), estudiadas para Enfermedad Renal Crónica (ERC)	(Número de personas con HTA quienes fueron estudiadas para ERC / Número total de personas con HTA reportadas) X100	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Proporción de personas con Diabetes Mellitus, estudiadas para Enfermedad Renal Crónica (ERC).	(Número de personas con Diabetes Mellitus Arterial a quienes fueron estudiadas para ERC / Número total de personas con Diabetes Mellitus reportados) X100	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Proporción de mujeres entre los 50 y 69 años con toma de mamografía en los últimos 2 años	(Número de mujeres de 50-69 años que cuentan con mamografía en los últimos 2 años / Total de mujeres entre los 59.60 años que fueron asignada a la IPS) X100	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Proporción de mujeres entre los 25 y 69 años con toma de citología en el último año	(Número de mujeres entre los 25 y 69 años que se ha tomado le citología en el periodo definido / Total de mujeres entre los 25 y 69 años asignadas a la IPS) X100	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Tasa de caída de pacientes en el servicio de consulta externa	(Número total de pacientes atendidos en consulta externa que sufren caídas en el	Trimestral	Jefe de seguridad del

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)

Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad

Fecha de Aprobación: 17/05/2023



E.S.E. NIVEL II
NIT 890.701.459-4

PM-C. E

Versión: 4

CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Página 8 de 14

	periodo / Total de personas atendidas en consulta externa)		paciente
Tasa de caída de pacientes en el servicio de Apoyo Diagnóstico y Complementación Terapéutica	(Número total de pacientes atendidos en el servicio de Apoyo Diagnóstico y Complementación Terapéutica que sufren caídas en el periodo / Total de personas atendidas en el servicio de Apoyo Diagnóstico y Complementación Terapéutica en el periodo) X100	Trimestral	Jefe de seguridad del paciente
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Medicina General	La sumatoria de la diferencia de los días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Medicina general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas de Medicina General de primera vez asignadas en un periodo determinado	Trimestral	Coordinador de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita Odontológica General	La sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Odontología general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas de Odontología General de primera vez asignadas en el periodo determinado.	Trimestral	Coordinador de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Medicina Interna	La sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Medicina Interna de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas de Medicina Interna de primera vez asignadas en el periodo	Trimestral	Coordinador de calidad y auxiliar de estadísticas vitales

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)

Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad

Fecha de Aprobación: 17/05/2023



E.S.E. NIVEL II
NIT 890.701.459-4

PM-C. E

Versión: 4

CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Página 9 de 14

	determinado.		
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Pediatría	La sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Pediatría de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas de Pediatría de primera vez asignadas en el periodo determinado.	Trimestral	Coordinador de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Ginecología	La sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Ginecología de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas de Ginecología de primera vez asignadas en el periodo determinado.	Trimestral	Coordinador de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Obstetricia	La sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Obstetricia de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas de Obstetricia de primera vez asignadas en el periodo determinado.	Trimestral	Coordinador de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Cirugía General	La sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Cirugía general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas de Cirugía general de primera vez asignadas en el periodo determinado.	Trimestral	Coordinador de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de	La sumatoria de la diferencia de días	Trimestral	

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad	Copia controlada	Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)
Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad		Fecha de Aprobación: 17/05/2023



CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Ecografía		calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Ecografía de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas de Ecografía de primera vez asignadas en el periodo determinado.		Coordinador de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
Indicadores - Resolución 1552 de 2013				
Tiempo de espera para la asignación de citas de consulta médica (Anestesiología, Cardiología, Cirugía general, Cirugía pediátrica, Gastroenterología, Ginecología, Obstetricia, Medicina general, Medicina interna, Enfermería, Nutrición, Odontología, Oftalmología, Optometría, Ortopedia y Traumatología, Pediatría, Psicología, Psiquiatría, Radiología e Imágenes Diagnosticas, Urología)	META	Tiempo promedio de espera, según fecha en que se solicita la cita, sumatoria de la diferencia de días entre la fecha en que se asignó la cita de medicina y la fecha en la cual el usuario la solicitó / Número total de citas asignadas.	Mensual - EPS	Jefe de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
	Medicina general 3 días Obstetricia 5 días Odontología 3 días Medicina especializada 15 días Ginecología 8 días Cirugía 15 días Medicina interna 15 días Pediatría 5 días	Tiempo promedio de espera, según fecha para la cual se solicita la cita, sumatoria de la diferencia de días entre la fecha para la cual se asignó la cita de medicina y la fecha para la cual el usuario solicitó le fuera asignada / Número total de citas asignadas.	Mensual - EPS	Jefe de calidad y auxiliar de estadísticas vitales
Indicadores desnutrición ambulatorios				
Porcentaje de niños menores de cinco años, identificados con desnutrición aguda de etiología primaria, de forma adecuada.		Número de niños identificados con desnutrición aguda de forma adecuada/ Número de niños identificados con desnutrición aguda*100.	Mensual	Coordinador de consulta externa
Porcentaje de niños menores de cinco años con desnutrición aguda, con adecuada definición de escenario de manejo.		Número de niños identificados con desnutrición aguda con adecuada definición de escenario / Número de niños identificados con desnutrición aguda*100.	Mensual	Coordinador de consulta externa
Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad		Copia controlada	Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)	
Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad			Fecha de Aprobación: 17/05/2023	



E.S.E. NIVEL II
NIT 890.701.459-4

PM-C. E

Versión: 4

CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA

Página 11 de 14

Porcentaje de niños menores de cinco años con desnutrición aguda, con adecuado manejo de la desnutrición aguda.	Número de niños identificados con desnutrición aguda, con adecuado manejo de la desnutrición aguda/ Número de niños identificados con desnutrición aguda*100.	Mensual	Coordinador de consulta externa
Porcentaje de niños menores de cinco años con desnutrición aguda, con prescripción de FTLC en MIPRES	Número de niños identificados con desnutrición aguda con prescripción de FTLC en MIPRES/Número de niños con desnutrición aguda, manejados ambulatoriamente* 100.	Mensual	Coordinador de consulta externa
Porcentaje de niños menores de cinco años con desnutrición aguda, que presenta recuperación nutricional	Número de niños identificados con desnutrición aguda, con manejo ambulatorio, que presentan recuperación nutricional / Número de niños con desnutrición aguda con manejo ambulatorio*100.	Mensual	Coordinador de consulta externa
Porcentaje de profesionales de la salud que atienden niños menores de cinco años, capacitados por la IPS en manejo de atención a la desnutrición aguda moderada y severa y patrones de referencia cumplen con la normativa vigente	Número de profesionales de salud que atienden niños menores de cinco años capacitados por la IPS/ Número de profesionales de salud que atienden niños menores de cinco años por IPS*100.	Trimestral	Coordinador de consulta externa
Porcentaje de equipos antropométricos que cumplen con la Res 2465 de 2016 o norma que la modifique o sustituya (por servicio) para la atención de niños menores de cinco años.	Número de equipos antropométricos disponibles por la IPS, para la atención de niños menores de cinco años, que cumplen con la Resolución 2465 de 2016 o con la norma que la modifique o sustituya/ Número de equipos antropométricos	Semestral	Coordinador de consulta externa

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)

Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad

Fecha de Aprobación: 17/05/2023

 E.S.E. NIVEL II NIT 890.701.459-4	PM-C. E	Versión: 4
	CARACTERIZACIÓN PROCESO MISIONAL CONSULTA EXTERNA	

	disponibles para la atención de niños menores de cinco años*100.		
Disposición de FTLC para la realización de prueba de apetito, acorde con la resolución de manejo de atención a la desnutrición aguda moderada y severa.	Número de FTLC disponible en la institución para realización de prueba de apetito	Mensual	Coordinador de consulta externa
Disposición de F75 para la fase de estabilización de los niños en los que se define escenario de manejo hospitalario.	Número de F75 disponible en la institución para manejo intrahospitalario	Mensual	Coordinador de consulta externa

BITÁCORA DE ACTUALIZACION

Número	Fecha Aprobación	Ítem Alterado	Motivo	Realizado por
1	No disponible	No disponible	No disponible	No disponible
2	No disponible	No disponible	No disponible	No disponible
3	28/11/14	Todos	Actualización	Coordinadora de calidad
4	17/05/2023	Todos	Actualización	Estudiante paz y región Coordinador médico Jefe de Calidad

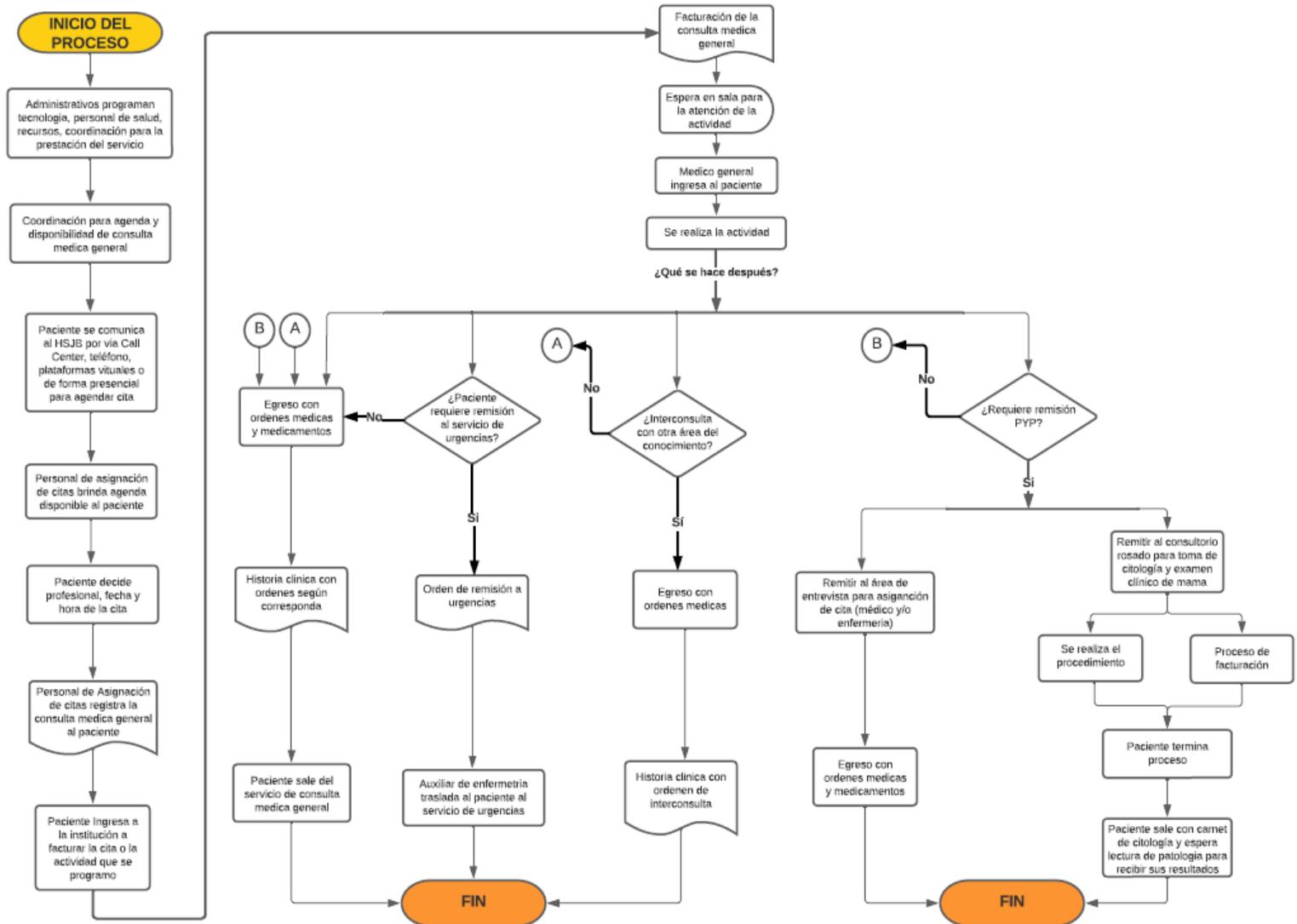
DIAGRAMA DE FLUJO

DIAGRAMA DE FLUJO DEL SUBPROCESO DE CONSULTA EXTERNA – MEDICINA GENERAL: [ANEXO 1](#)

DIAGRAMA DE FLUJO DEL SUBPROCESO DE CONSULTA EXTERNA – MEDICINA ESPECIALIZADA: [ANEXO 2](#)

Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad	Copia controlada	Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)
Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad		Fecha de Aprobación: 17/05/2023

DIAGRAMA DE FLUJO MEDICINA GENERAL



Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad

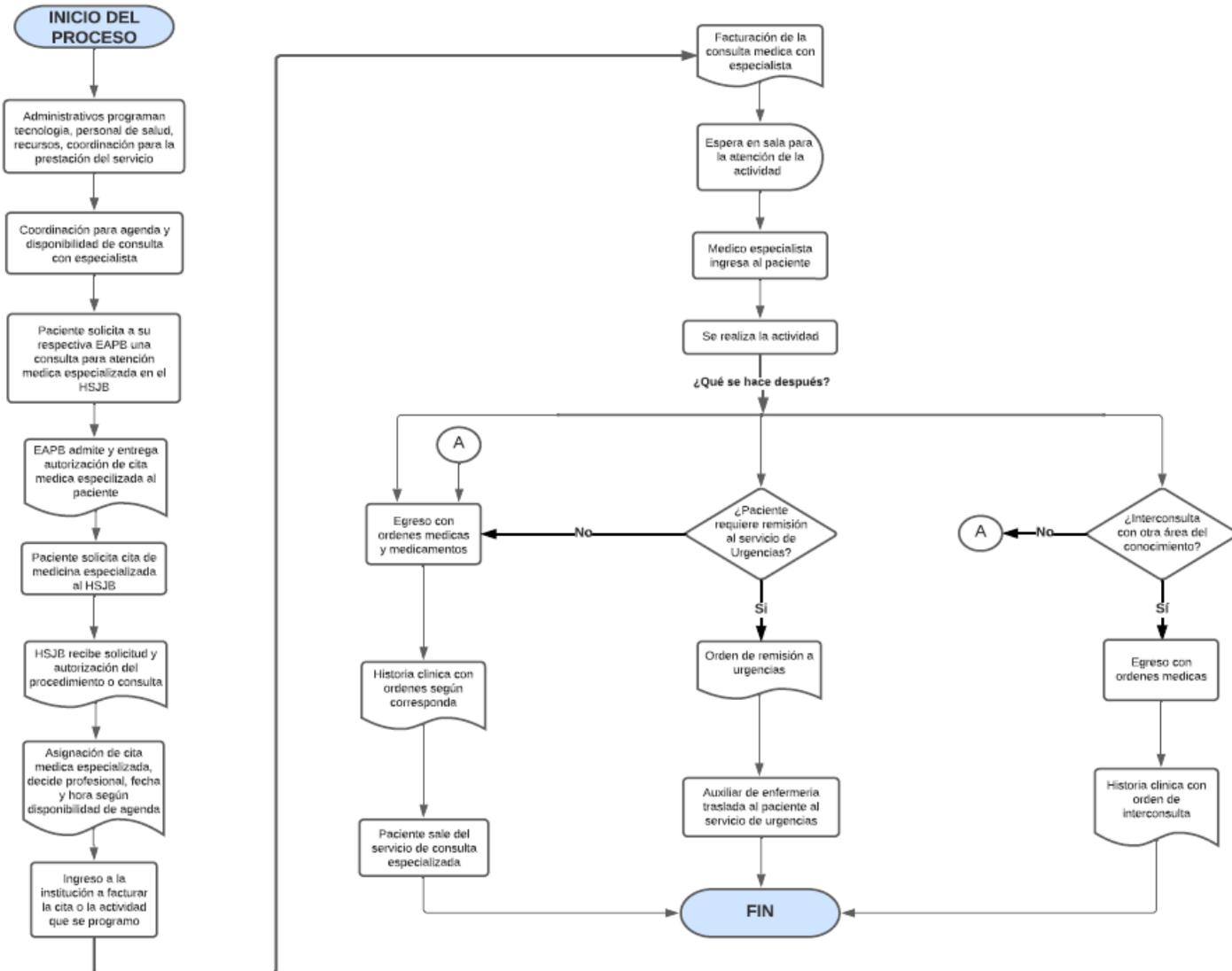
Copia controlada

Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)

Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad

Fecha de Aprobación: 17/05/2023

**DIAGRAMA DE FLUJO
MEDICINA
ESPECIALIZADA**



Elaborado por: Estudiantes Paz y Región, Coordinador médico y Jefe de Calidad

Revisado por: Coordinador médico y Jefe de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Comité de Gestión y Desempeño (MIPG)

Fecha de Aprobación: 17/05/2023